

**LICEUL TEHNOLOGIC „OVID DENSUSIANU” CĂLAN****Graficul și tematica ședințelor Consiliului Profesoral****Anul școlar 2026-2027****Nr. 2980/ 01.09.2026****Prezentat în ședința Consiliului profesoral din data de 01.09.2026****Aprobat în ședința Consiliului de administrație din data de 02.09.2026**

**Temei legal orientativ:** Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv Legea nr. 141/2025; ROFUIP aprobat prin OME nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare; Statutul elevului aprobat prin OME nr. 5.707/2024; Ordinul MEC nr. 3.194/2026 privind structura anului școlar 2026-2027; Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic pentru anul școlar 2026-2027, aprobată prin OME nr. 6.695/2025; precum și celelalte acte normative aplicabile, în forma în vigoare la data desfășurării activităților.

| DATA            | TEMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | RĂSPUNDE                                      |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Septembrie 2026 | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Alegerea secretarului Consiliului profesoral pentru anul școlar 2026-2027;</li><li>2. Aprobarea tematicii ședințelor Consiliului profesoral pentru anul școlar 2026-2027;</li><li>3. Analiza și aprobarea raportului privind situația școlară după încheierea sesiunilor de amânări, diferențe și corigențe;</li><li>4. Prezentarea Planului managerial al unității pentru anul școlar 2026-2027;</li><li>5. Dezbateră organigramei unității pentru anul școlar 2026-2027;</li><li>6. Prezentarea structurii anului școlar 2026-2027, conform Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.194/2026;</li><li>7. Dezbateră și avizarea Regulamentului de organizare și funcționare al unității, în raport cu ROFUIP aprobat prin OME nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;</li><li>8. Prezentarea Regulamentului intern;</li><li>9. Prezentarea/dezbateră Codului de etică și a normelor de conduită profesională;</li><li>10. Analizarea nevoilor de formare și avizarea participării personalului didactic la programe de dezvoltare profesională;</li></ol> | Directorul,<br>Consilierul de etică,<br>CFDCD |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                             |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>11. Alegerea reprezentanților Consiliului profesoral în Consiliul de administrație, potrivit legii;</p> <p>12. Alegerea reprezentanților Consiliului profesoral în CEAC;</p> <p>13. Prezentarea fișei postului cadrului didactic pentru anul școlar 2026-2027;</p> <p>14. Validarea fișelor de evaluare pentru personalul didactic și, după caz, didactic auxiliar, potrivit metodologiei și reglementărilor aplicabile.</p>                                           |                                                                             |
| Octombrie<br>2026 | <p>1. Dezbaterea și validarea Raportului privind starea și calitatea educației pentru anul școlar 2025-2026;</p> <p>2. Dezbaterea Raportului anual de evaluare internă (RAEI) aferent anului școlar 2025-2026;</p> <p>3. Aprobarea programului anual de activitate al Comisiei pentru curriculum;</p> <p>4. Aprobarea programului/calendarului activităților extracurriculare pentru anul școlar 2026-2027.</p>                                                           | Directorul,<br>Responsabilul<br>CEAC,<br>Comisia pt.<br>Curriculum,<br>CPPE |
| Noiembrie<br>2026 | <p>1. Dezbaterea problemelor privind conținutul și organizarea procesului educațional și formularea de propuneri de optimizare către Consiliul de administrație;</p> <p>2. Prezentarea situației centralizate privind creditele profesionale transferabile (CPT) și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, potrivit reglementărilor în vigoare;</p> <p>3. Prezentarea și analiza rezultatelor chestionarelor privind satisfacția personalului didactic.</p>       | Directorul,<br>CMDFCD,<br>CEAC                                              |
| Decembrie<br>2026 | <p>1. Avizarea proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2027-2028, în raport cu calendarul și metodologia aplicabile;</p> <p>2. Dezbaterea planului de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare și reducerea riscului de absenteism/abandon;</p> <p>3. Dezbaterea propunerilor Comisiei pentru curriculum privind curriculumul la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ), pentru anul școlar 2027-2028, conform reglementărilor aplicabile.</p> | Directorul,<br>Comisia pentru<br>curriculum                                 |
| Ianuarie<br>2027  | <p>1. Analizarea proiectului de încadrare și a necesarului de personal pentru anul școlar 2027-2028, potrivit etapelor și competențelor legale;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Directorul,<br>Comisia pentru<br>curriculum                                 |



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                      |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
|                   | <p>2. Informarea/consultarea Consiliului profesoral cu privire la etapele de mobilitate a personalului didactic pentru anul școlar 2027-2028, conform metodologiei-cadru aplicabile;</p> <p>3. Dezbaterea și avizarea, după caz, a propunerilor privind oferta de curriculum la decizia elevului din oferta școlii pentru anul școlar 2027-2028.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |
| Februarie<br>2027 | <p>1. Analizarea propunerilor privind constituirea/completarea normelor didactice, cu respectarea Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, și a metodologiei de mobilitate aplicabile;</p> <p>2. Avizarea componenței echipelor de coordonare și a planificării programelor „Școala altfel” și „Săptămâna verde” pentru anul școlar 2026-2027, potrivit calendarului și reglementărilor în vigoare.</p>                                                                                                                                                                                                                            | Directorul,                          |
| Martie<br>2027    | 1. Organizarea activităților de promovare a ofertei educaționale pentru anul școlar 2027-2028 și a măsurilor de orientare școlară și profesională.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Directorul                           |
| Aprilie<br>2027   | 1. Analiza și actualizarea măsurilor de pregătire a elevilor pentru evaluările și examenele naționale din anul 2027, inclusiv Evaluarea Națională și examenul național de bacalaureat, după caz.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Directorul                           |
| Mai<br>2027       | <p>1. Analiza raportului privind desfășurarea Programului național „Școala altfel” în anul școlar 2026-2027;</p> <p>2. Stabilirea măsurilor organizatorice pentru încheierea anului școlar 2026-2027 și pentru asigurarea încheierii situației școlare în condițiile legii.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Directorul                           |
| Iunie<br>2027     | <p>1. Analizarea și aprobarea, după caz, a rapoartelor privind situația școlară anuală, prezentate de învățători/profesori pentru învățământul primar și diriginți, la finalul anului școlar 2026-2027;</p> <p>2. Validarea notelor la purtare mai mici de 7 și a calificativelor la purtare mai mici de „bine”, pentru elevii din învățământul primar, potrivit Statutului elevului și ROFUIP;</p> <p>3. Stabilirea/validarea propunerilor privind acordarea recompenselor pentru elevi și personal, cu respectarea reglementărilor în vigoare;</p> <p>4. Analiza gradului de satisfacție a elevilor și părinților privind calitatea educației furnizate în anul școlar 2026-2027.</p> | Directorul,<br>Responsabilul<br>CEAC |

#### TEME OCAZIONALE



| Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Responsabil |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Avizarea revizuirii Planului de acțiune al școlii (PAS) și înaintarea propunerii către Consiliul de administrație spre aprobare.                                                                                                                                                             | Directorul  |
| Analizarea și, după caz, validarea/aprobarea sancțiunilor disciplinare aplicate elevilor, în limitele competențelor Consiliului profesoral și cu respectarea Statutului elevului, a ROFUIP și a procedurilor legale.                                                                         | Directorul  |
| Dezbaterea, la solicitarea Ministerului Educației și Cercetării, a inspectoratului școlar sau din inițiativă proprie, a proiectelor de acte normative/administrative cu caracter normativ care reglementează sistemul de învățământ și formularea de propuneri de modificare sau completare. | Directorul  |
| Formularea propunerii privind eliberarea din funcție a directorului unității de învățământ, numai în condițiile și cu respectarea procedurii prevăzute de legislația în vigoare.                                                                                                             |             |

**DIRECTOR,**  
**PROF. POPESCU FLORIN-IOSIF**



XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX